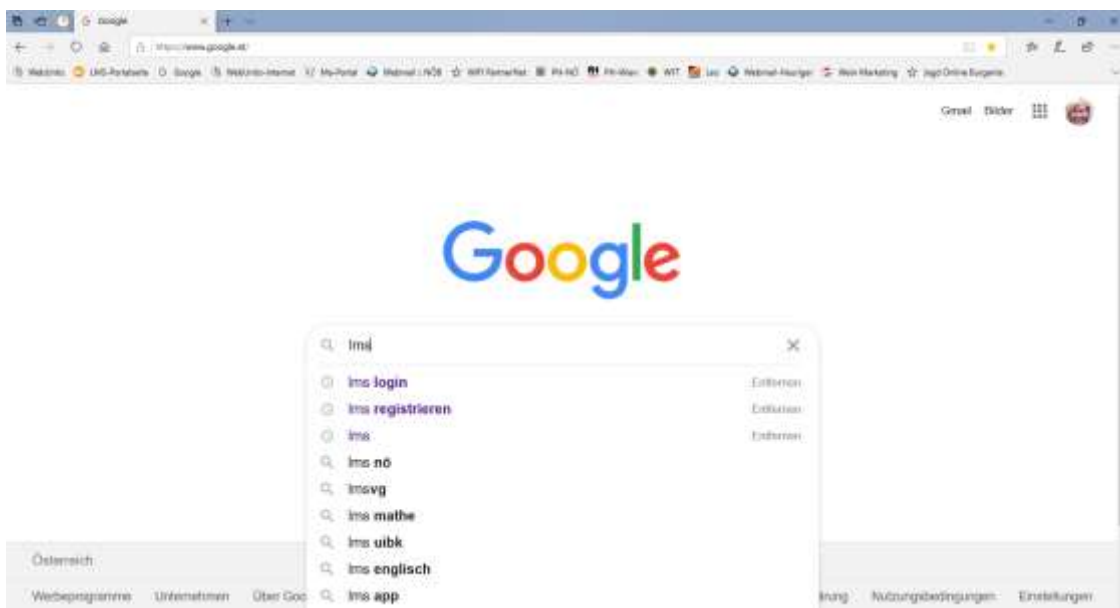




# Erste Schritte im Umgang mit der Lernplattform LMS:

Um euch bei der Lernplattform LMS einzuloggen, bitte den Suchbegriff „LMS“ im Webbrowser eingeben, oder direkter Einstieg über die Eingabe in der Adresszeile Ihres Browsers: <https://lms.at>

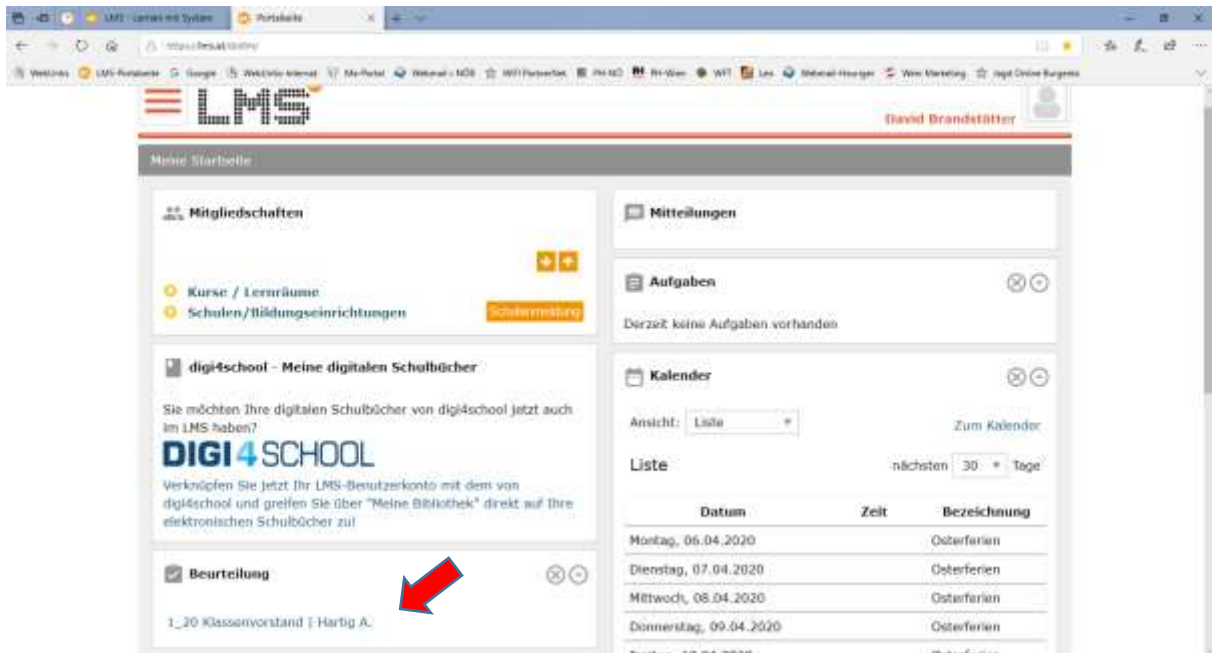


Mit den persönlichen Logindaten anmelden.

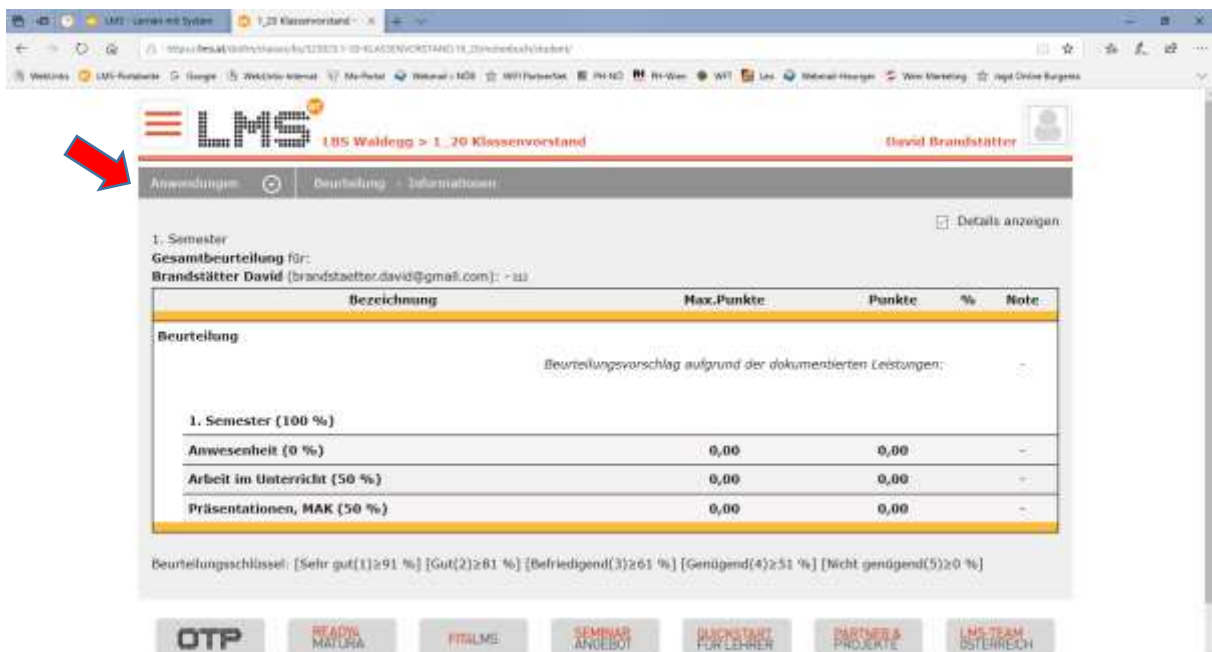




Es öffnet sich Ihr persönliches LMS-Portal. Darin befinden sich von den Fachlehrern und Fachlehrerinnen bereits angelegte Kurse. Hier zum Beispiel der Kurs 1\_20 Klassenvorstand.

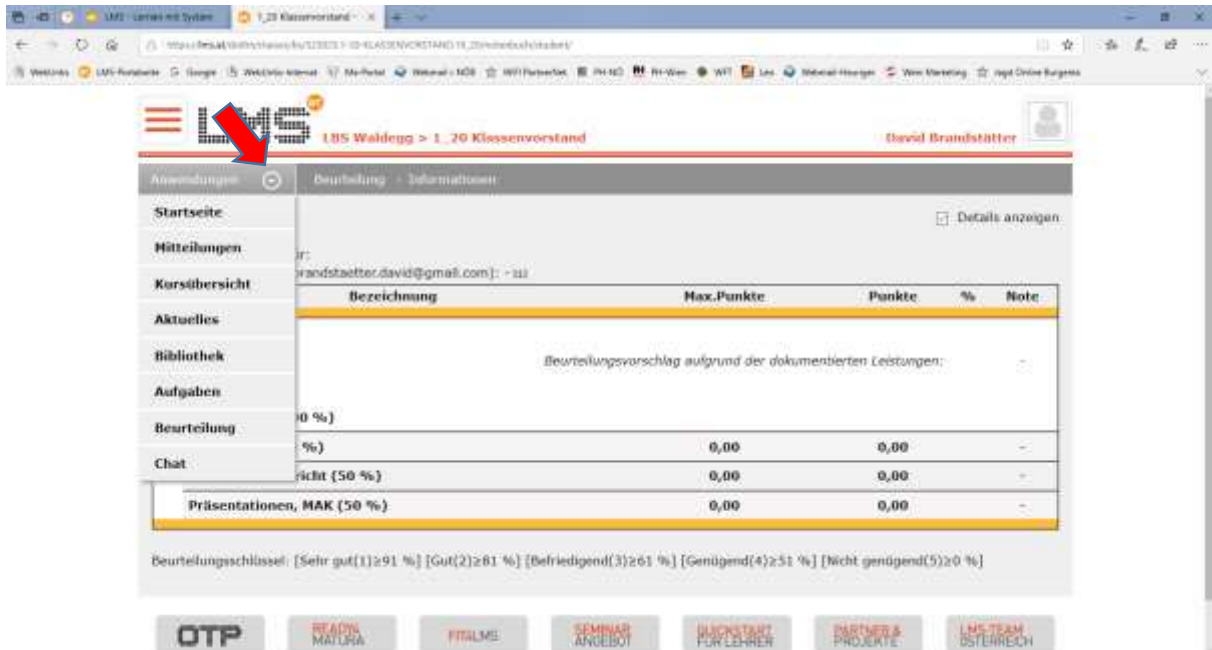


Wenn der Kurs geöffnet wird befindet sich links oben der Reiter „Anwendungen“

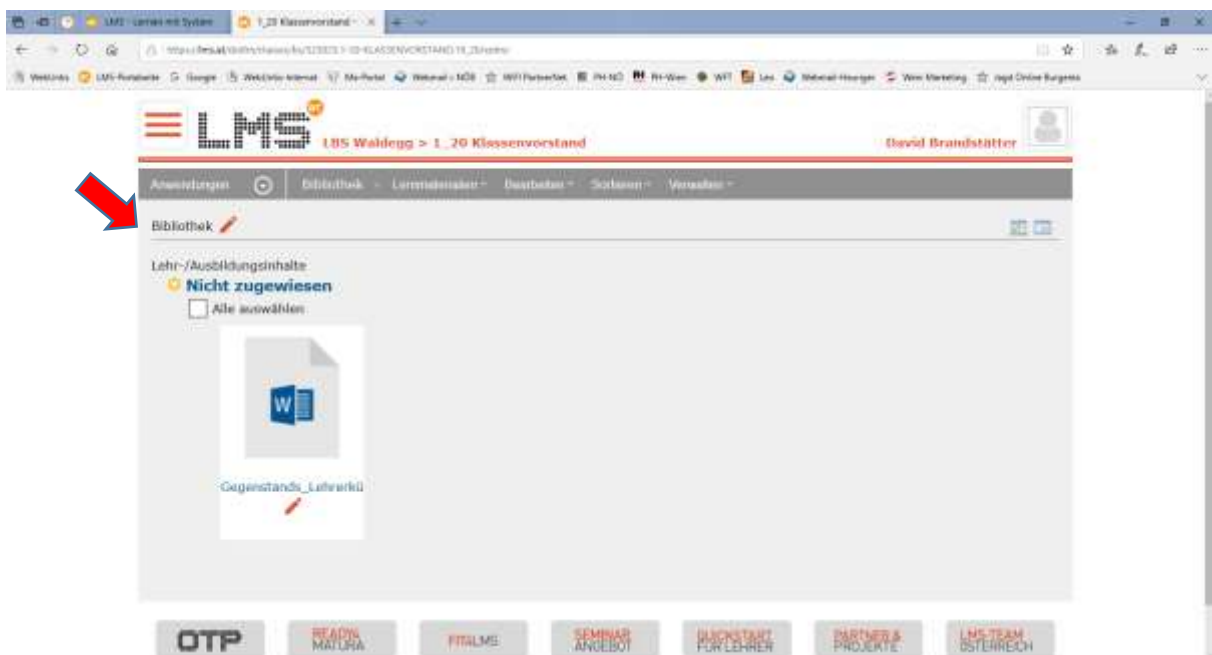




Mit dem kleinen Pfeil öffnet man ein Dropdownfeld. Dort kann man die unterschiedlichen Anwendungen auswählen.

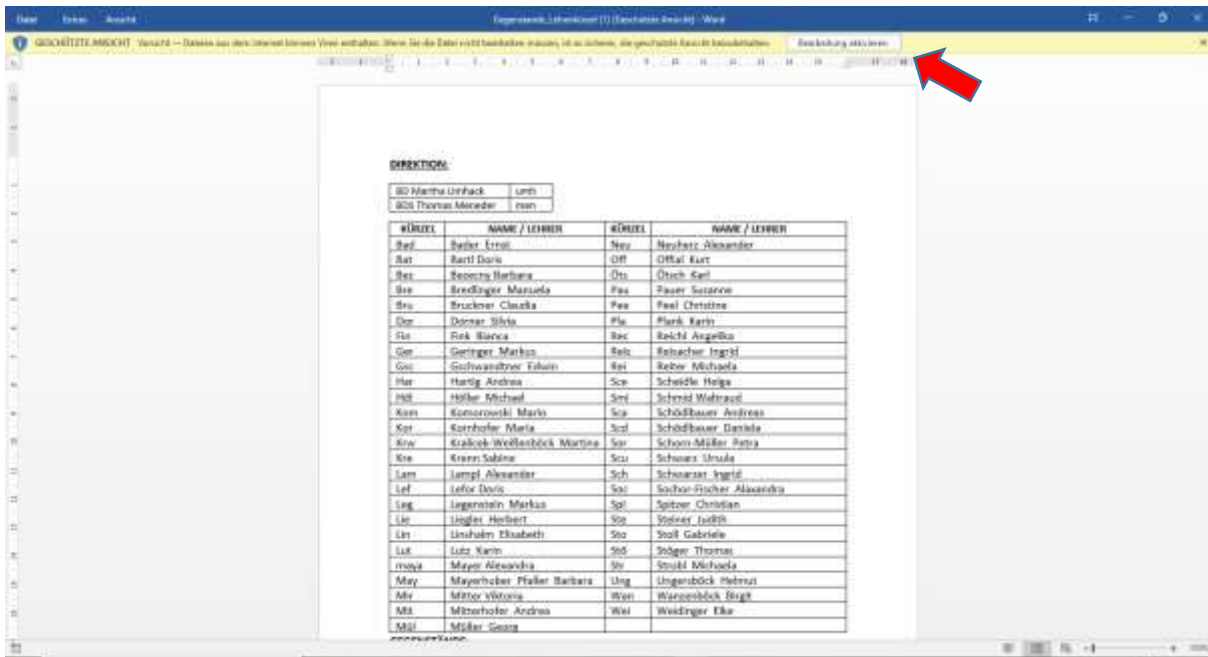


Unter der Anwendung „Bibliothek“ werden unterschiedliche Lernmaterialien von den Fachlehrern und Fachlehrerinnen bereitgestellt. In diesem Beispiel das Dokument „Gegenstands- und Lehrerkürzel“

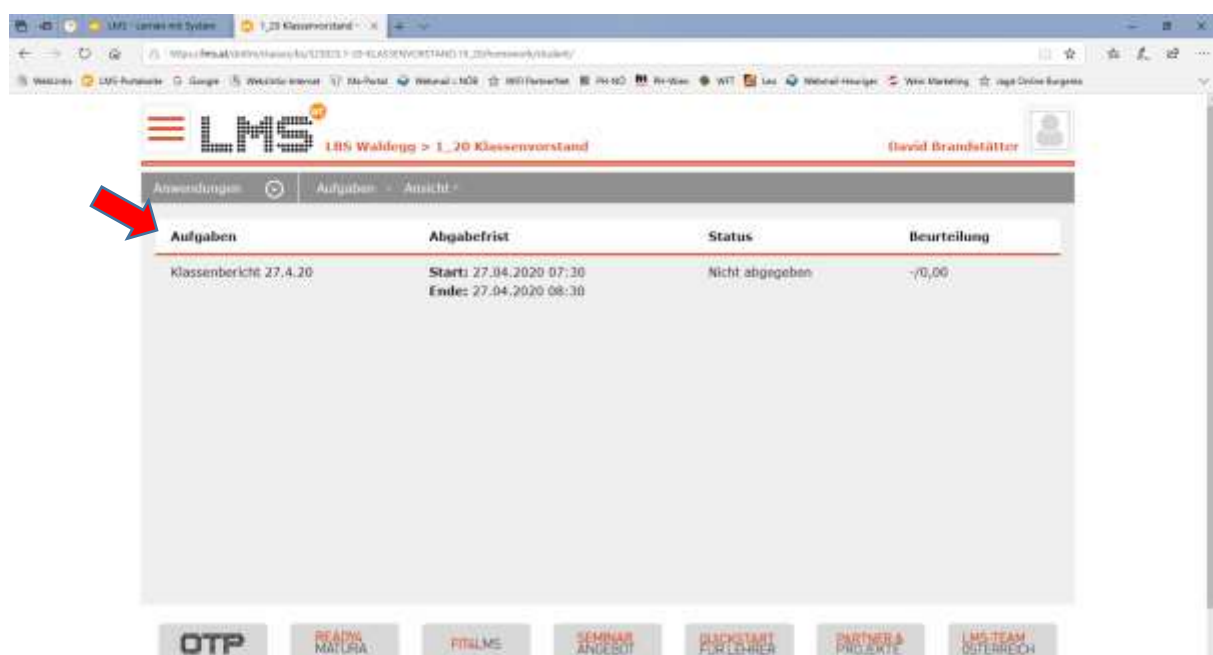




Wenn ein Dokument geöffnet wird um es zu bearbeiten oder zu speichern, muss die Bearbeitung aktiviert werden.



In der Anwendung „Aufgaben“ befinden sich diverse Arbeitsaufgaben. In diesem Beispiel ist es der Klassenbericht. Aufgaben können mit einem Abgabetermin versehen sein. Innerhalb dieser Zeit muss das Dokument wieder hochgeladen werden.





Arbeitsaufgaben sind in der Regel mit einer kurzen Erklärung zur Aufgabenstellung versehen.

The screenshot shows the LMS interface for 'LBS Waldegg > 1\_20 Klassenvorstand'. The user is David Brandstätter. The task 'Klassenbericht 27.4.20' has a score of 0.00 / 0.00. The task description is: 'Liebe Klasse 1/20! Ihr findet nachstehend einen Klassenbericht. Bitte setzt euren Namen ein und ladet das Dokument gleich wieder hoch.' A red arrow points to this text. Below the text is a table of submissions:

Angaben	Größe	Datum
Klassenbericht_27.4.20.docx	19 KB	06.04.2020 10:59

Below the table is an 'Abgaben' section with a table header: Name, Größe, Datum. A button 'Abgabe hochladen' is visible.

Nach dem Öffnen der Angabe muss wieder die Bearbeitung aktiviert werden.

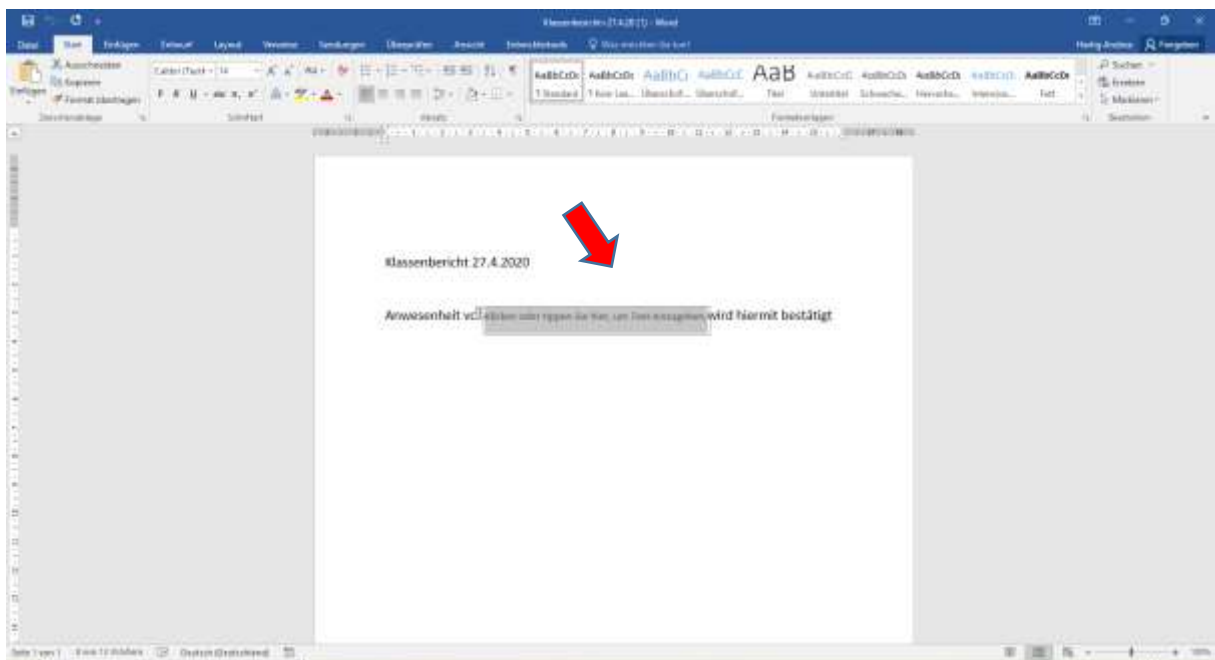
This screenshot shows the same task as the previous one, but with a red arrow pointing to the 'Öffnen' button in the submission table. The submission table is:

Name	Größe	Datum
Klassenbericht_27.4.20.docx	19 KB	06.04.2020 10:59

Below the table, a context menu is open over the first submission, showing buttons: 'Öffnen', 'Speichern', 'Abbrechen', and 'X'. A red arrow points to the 'Öffnen' button.

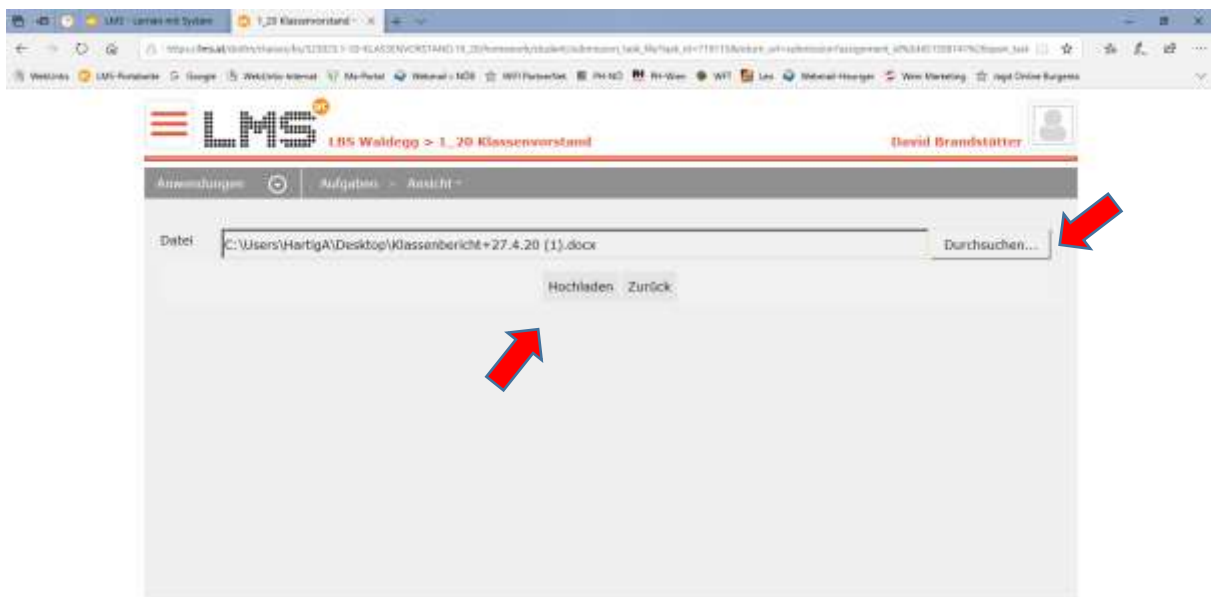


Nach Bearbeiten der Aufgabe muss diese gespeichert werden. Auf Ihrem persönlichen Laufwerk, USB-Stick, Speicherkarte oder sonstigem Speichermedium

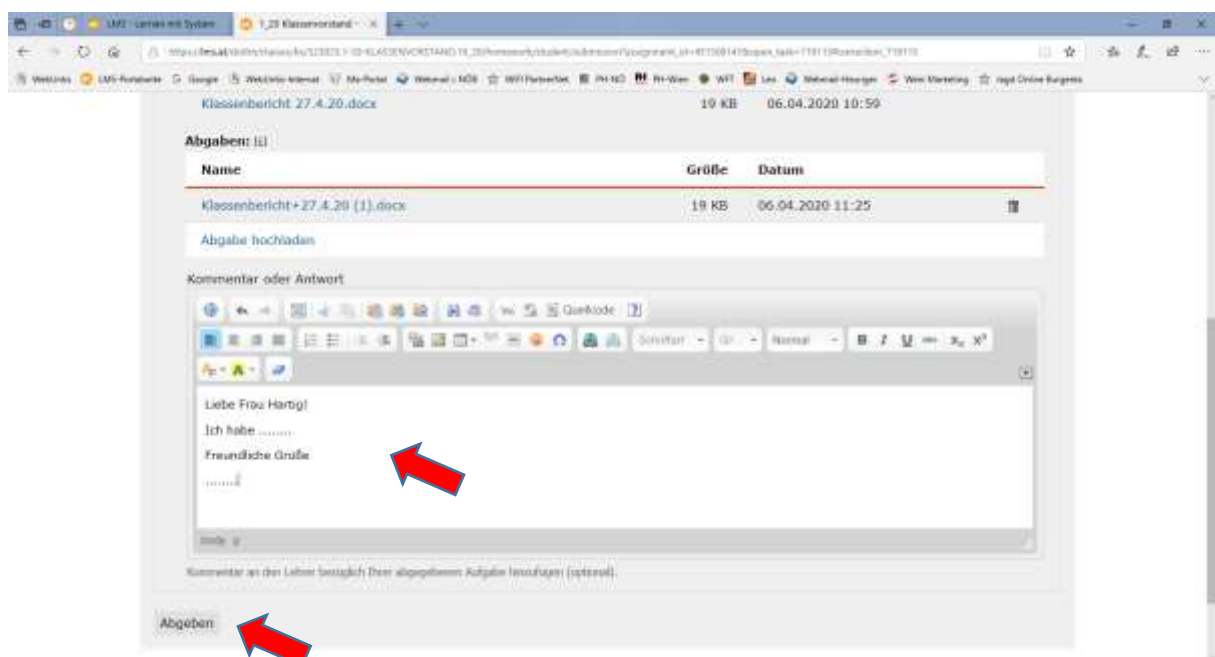




Zum Abgeben der Aufgabe den Button „Hochladen“ wählen und den Speicherort des Dokumentes auswählen.



Optional besteht die Möglichkeit einen kurzen Kommentar oder eine Antwort zu schreiben.



Zum Abschluss des Uploads auf Abgeben.



Der Aufgabenstatus zeigt nun „Abgegeben“ an.

Aufgaben	Abgabefrist	Status	Beurteilung
Klassenbericht 27.4.20	Start: 06.04.2020 07:30 Ende: 27.04.2020 08:30	Abgegeben	-/0,00

Die korrigierte Version der abgegebenen Arbeit ist unter dem abgegebenen Original als „korrigierte Version“ zu finden.

Angaben	Größe	Datum
Klassenbericht 27.4.20.docx	19 KB	06.04.2020 10:59

Name	Größe	Datum	
Klassenbericht+27.4.20 (1).docx	19 KB	06.04.2020 11:25	
<b>Korrigierte Version:</b> Klassenbericht 27.4.20 korrigiert.docx	19 KB	06.04.2020 11:37	





In der Anwendung „Beurteilung“ ist eine Einsicht in den aktuellen Notenstand jederzeit möglich.

Es dient auch zur Kontrolle, ob eine Beurteilung bereits stattgefunden hat.

The screenshot shows a web browser window displaying the LMS interface. The page title is "LMS LBS Waldegg > 1\_20 Klassenvorstand". The user is identified as "David Brandstätter". The main content area shows the "Beurteilung" (Grading) section for the 1st semester. It displays a table with columns for "Bezeichnung", "Max.Punkte", "Punkte", "%", and "Note". The table shows a "Beurteilung" entry with a note: "Beurteilungsverschl ag aufgrund der dokumentierten Leistungen:". Below this, a summary for the 1st semester (100%) is shown, with all categories (Anwesenheit, Arbeit im Unterricht, Prasentationen, MAK) having 0.00 points and a grade of "-". A legend at the bottom explains the grading scale: [Sehr gut(1)≥91 %] [Gut(2)≥81 %] [Befriedigend(3)≥61 %] [Genugend(4)≥51 %] [Nicht genugend(5)≥0 %]. At the bottom of the page, there are several buttons for services: OTP, READIN MA LBS, FILME, SEMINAR ANGEBOT, BUCHSTAB FÜR LEHRER, PARTNER & PROJEKTE, and LMS-TEAM BSTERREICH.

Bezeichnung	Max.Punkte	Punkte	%	Note
Beurteilung				
Beurteilungsverschl�ag aufgrund der dokumentierten Leistungen:				
1. Semester (100 %)				
Anwesenheit (0 %)	0,00	0,00		-
Arbeit im Unterricht (50 %)	0,00	0,00		-
Prasentationen, MAK (50 %)	0,00	0,00		-

Beurteilungsschl ssel: [Sehr gut(1)≥91 %] [Gut(2)≥81 %] [Befriedigend(3)≥61 %] [Genugend(4)≥51 %] [Nicht genugend(5)≥0 %]